

NOTULEN VERGADERING MR & DIRECTIE 10-06-25 aanvang 14.45 uur	
Soort vergadering	Vergadering MR met Directie
Aanwezigen	Manouk, Stef, Fleur en Joke
Afwezigen	Ankie
Notulist	Stef
Plaats	lokaal Joke

1. Opening en vaststellen agenda

Fleur heet als voorzitter alle aanwezigen welkom en de agenda wordt vastgesteld.

2. Mededelingen

Ankie is met bericht afwezig. Stef wil het onderwerp van een informele ouderbijeenkomst aan het begin en einde van het schooljaar bespreken. Het jaarverslag 2024-2025 zal de volgende vergadering worden besproken.

3. Jaarplan 2025 - 2026

Manouk neemt de aanwezigen mee in een toelichting over het jaarplan 2025-2026. Het jaarplan is een uitwerking van het schoolplan 2024-2028. In april, mei worden de resultaten van het schooljaar geëvalueerd. Zowel objectieve data, bijvoorbeeld de IEP resultaten als subjectieve data, de mening van leraren en ouders, verzorgers via de MR (medezeggenschapsraad), vormen de basis.

Prioriteit hebben de basisvakken: rekenen, schrijven, taal en lezen. De vakken worden ingeroosterd met een minimum aan 'weglek momenten'. De vakken worden volgens het EDI model (Expliciete Directe Instructie model) aangeboden. Via kwaliteitskaarten per vakgebied kan de voortgang en continuïteit worden geborgd. Een kwaliteitskaart geeft aan welke lesstof in welke groep op welke wijze wordt aangeboden.

Vanaf het nieuwe schooljaar worden er ontwikkelteams samengesteld, die op deelonderwerpen, zoals rekenen of taal, gaan samenwerken met andere schoolteams van INNoord. De teams kunnen informatie en nieuwe ontwikkelingen uitwisselen. De teams werken autonoom ten opzichte van school en documenteren consequent om een verbetercultuur te borgen.

De school is een lerende organisatie, waar ruimte is voor groei. De lat wordt hoog gelegd voor de leraren. De stabiliteit van het onderwijsteam vindt Manouk erg belangrijk. Manouk en Tecla (Intern Begeleider) geven richting en zijn veel in de klas aanwezig. Het tijdelijke schoolgebouw heeft een overzichtelijke structuur die de onderlinge samenhang kan bevorderen.

4. Werk Verdelingsplan

De PMR (personeels MR) is akkoord met het Werk Verdelingsplan.

5. Formatieplan

Op iedere klas wordt een ervaren leerkracht ingezet. Daarnaast zal op de kleutergroep een extra leraar worden ingezet, rekening houdend met de nieuwe instroom per januari. Ook worden er verschillende ondersteunende individuele arrangementen vanuit INNoord ingezet. De MR houdt de vinger aan de pols vwb groep 7. Manouk en Tecla werken in het nieuwe gebouw tegenover de klas, zodat de lijnen kort zijn.

De VLOA (Verordening Lokaal Onderwijs Amsterdam) financiert de inzet van BEVO en van de Plusklas. Voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie worden via INNoord arrangementen aangevraagd. De subsidiepot voor een sterke schoolleider is niet toegekend, de pot was leeg.

6. Jaarverslag school 2024 - 2025

Dit wordt tijdens de volgende vergadering besproken.

7. Tijdelijke huisvesting

De voortgang verloopt volgens plan en voorspoedig. Er wordt een datum vastgesteld en gecommuniceerd dat ouders de nieuwe locatie voor de zomervakantie alvast kunnen bezoeken.

8. Voortgang nieuwbouw

De planning is dat de nieuwbouw halverwege het schooljaar 2026-2027 moet zijn afgerond. De tijdelijke locatie zal vanaf schooljaar 2027-2028 door een andere onderwijsinstelling worden betrokken.

9. Ingekomen en uitgaande stukken

Stef oppert het idee om aan het begin en het einde van het nieuwe schooljaar een informele gelegenheid per klas te organiseren om het afgelopen schooljaar te evalueren en het nieuwe schooljaar met frisse moed weer te beginnen.

10. Evaluatie vergadering

Alle aanwezigen vonden het een zeer fijne en productieve vergadering.

11. Rondvraag en sluiting